

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

BRACIGLIANO

Via F. Filzi - 84082 - Bracigliano

Tel. e Fax 0815184009 – Cod. Ministeriale SAIC80600A – C.F.: 80028780650

Email: saic80600a@istruzione.it - Pec: saic80600a@pec.istruzione.it - Sito web: icbracigliano.gov.it

CRONOPROGRAMMA DETTAGLIATO DEGLI INTERVENTI E MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO del PDM

INS: fs AREA1 - DANIELE ALFONSINA - RINALDI DELIA

fs AREA2 - CALABRESE PASQUALINA

fs AREA3 - CARDAROPOLI IMMACOLATA -NICODEMI CONCETTA

fs AREA4 - BASILE IOLANDA

Tenuti presenti gli obiettivi prioritari desunti dal RAV e dal PdM ed i compiti delle funzioni strumentali si predispongono quanto segue:

INCARICO	SETT	OTT-NOV	DIC-GEN	FEB-MAR	APR-MAG	GIU
AREA1: DANIELE ALFONSINA RINALDI DELIA		26/10/17 RIUNIONE DI TEAM 30/10/2017 RIUNIONE NIV Pianificazione degli interventi		02/02/18 RIUNIONE NIV 05/02/18 RIUNIONE DI TEAM Monitoraggio degli obiettivi di processo	07/05/18 RIUNIONE DI TEAM 20/04/2018 RIUNIONE NIV Monitoraggio degli obiettivi di processo	11/06/18 RIUNIONE DI TEAM 18/06/2018 RIUNIONE NIV Valutazione esiti degli obiettivi di processo
	-Collaborazione e condivisione con le ins. delle diverse aree. -Rilettura e revisione della Progettazione educativa e didattica d'Istituto, scandita in UDA bimestrali. -Ipotesi e formulazione di un piano programmatico quindicinale ed interdisciplinare. -Formulazione di una griglia di rilevazione voti in vista delle prove	-Proposta e adesione del Progetto Lettura “La scuola va al cinema” in collaborazione con l'Associazione Culturale Oltre il Teatro ed Il Gruppo Editoriale Raffaello. Pianificazione annuale dei Progetti Curricolari d'Istituto. -Stesura Progetto Ambiente Territorio e Salute.	-Formattazione UDA in vista della loro pubblicazione sul sito della scuola. -Organizzazione e calendarizzazione Progetti: “Potenziamento”, “Territorio, salute...” “La scuola va al cinema”. -Consegna format programmazioni quindicinali con allegati, in cartaceo.	-Stesura definitiva delle rubriche di Valutazione delle Discipline, suddivise per classi, e condivisione con il dirigente scolastico e i docenti responsabili degli altri ordini di scuola, in vista della pubblicazione sul sito della scuola. -Organizzazione e coordinamento dei laboratori in chiave	Predisposizione griglie di valutazione prove finali e materiali. -Organizzazione uscite sul territorio e visite guidate Primaria e Secondaria come da Progettazione. -Organizzazione delle “Giornate della continuità Infanzia e Primaria”: Laboratori di Primavera, con la collaborazione dell'associazione	-Collaborazione e condivisione con i docenti e il dirigente scolastico degli esiti della programmazione annuale. - Raccolta delle relazioni finali e delle schede di sintesi dei Progetti curriculari attuati. -Raccolta e pubblicazione delle significative documentazioni delle

	<p>d'ingresso.</p> <p>-Condivisione con i docenti e il dirigente scolastico del format di programmazione quindicinale e delle griglie di valutazione delle prove d'ingresso.</p>	<p>-Stesura Progetto Potenziamento Primaria.</p> <p>-Acquisizione del itinerario visite guidate e consultazione brochure.</p> <p>-Pianificazione uscite didattiche e visite guidate.</p> <p>-Revisione e aggiornamento modulistica uscite e visite guidate.</p> <p>-Revisione e formattazione UDA.</p> <p>-Rilettura e revisione delle rubriche di valutazione per competenze delle discipline e del comportamento.</p>	<p>-Organizzazione, coordinamento dei laboratori natalizi "Natale con il riciclo creativo" e allestimento mostra in occasione della giornata dedicata all'Open Day Infanzia e Primaria, e della manifestazione finale Art.9.</p> <p>-Organizzazione della giornata laboratorio: "La casetta di Babbo Natale" con gli animatori della "Bacchetta Magica.</p> <p>-Stesura definitiva delle rubriche di valutazione competenze chiave europee, del comportamento, del processo e del compito significativo, delle griglie di valutazione prove intermedie.</p> <p>-Progetto Lettura: organizzazione uscita delle classi della Primaria al Teatro Cinema di Mercato S. Severino.</p>	<p>tematica del Progetto Territorio, Salute e Ambiente.</p> <p>-Organizzazione delle uscite Sc. Sec.: a Salerno (Spettacolo in lingua inglese); a Cava dei Tirreni (Mostra Warhol); all'Auditorium Comunale di Bracigliano, per lo spettacolo in lingua francese; a Matera prevista per il 27/03.</p> <p>-Consegna format programmazioni quindicinali con allegati, in cartaceo.</p> <p>-Progetto Lettura: organizzazione laboratori con gli animatori dell'Associazione Culturale Oltre il Teatro, classi III IV V.</p>	<p>"Bacchetta Magica".</p> <p>-Progetto Lettura: "Incontro con l'autore", classi 3 - 4 - 5 Primaria; organizzazione e coordinamento dell'evento presso l'AUDITORIUM Comunale di Bracigliano con anche il coinvolgimento delle famiglie.</p> <p>-Diffusione e condivisione documentazione relativa al concorso di scrittura creativa "Vogliamo leggere, la lettura ti mette le ali".</p> <p>-Coordinamento del Concorso Nazionale di fumetti e Illustrazioni – I Edizione 2018, con la collaborazione dell'associazione "LA GATTA CENERENTOLA", il Comune di Bracigliano e il Parco Letterario Lo Cunto de li Cunti.</p>	<p>esperienze educative e didattiche.</p> <p>-Organizzazione e coordinamento della mostra dei prodotti laboratoriali, di fine anno scolastico.</p> <p>-Predisposizione di un questionario di gradimento sui percorsi educativi e curriculari attivati durante l'anno.</p> <p>-Relazione finale.</p>
<p>fs AREA 2 CALABRESE PASQUALINA (supportata dalla fs area 4 e dall'animatore digitale)</p>	<p>Diffusione materiale, elaborazione modelli utili. Condivisione del format di programmazione quindicinale e delle griglie di valutazione delle prove d'ingresso.</p>	<p>26/10/17 RIUNIONE DI TEAM</p> <p>30/10/2017 RIUNIONE NIV</p> <p>Pianificazione degli interventi</p>	<p>Diffusione materiale, elaborazione modelli utili.</p>	<p>02/02/18 RIUNIONE NIV</p> <p>05/02/18 RIUNIONE DI TEAM</p> <p>Monitoraggio degli obiettivi di processo</p>	<p>07/05/18 RIUNIONE DI TEAM</p> <p>20/04/2018 RIUNIONE NIV</p> <p>Monitoraggio degli obiettivi di processo</p>	<p>11/06/18 RIUNIONE DI TEAM</p> <p>18/06/2018 RIUNIONE NIV</p> <p>Valutazione esiti degli obiettivi di processo</p>
	<p>Predisposizione griglie prove d'ingresso, raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con Area 4</p>	<p>Elaborazione crono programma E del piano di formazione docenti</p>	<p>RIUNIONE informale per avvio progetti extracurricolari</p>	<p>Predisposizione griglie prove intermedie, raccolta dati e monitoraggio in</p>	<p>Diffusione materiale, elaborazione modelli utili. Collaborazione nella</p>	<p>Predisposizione griglie prove finali, raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con</p>

		a.s.17/18 in collaborazione con il Dirigente Scolastico		collaborazione con Area 4	raccolta dei prodotti laboratoriali in vista della mostra di fine anno scolastico.	Area 4
		Consegna progettualità funzioni strumentali	Monitoraggio dell'efficacia del piano di formazione pregressa docenti		Verifica cronoprogramma.	Tabulazione dei dati sull'autovalutazione d'Istituto
		Raccolta delle indicazioni, indirizzi e suggerimenti per approntare strumenti di autovalutazione del sistema scolastico, in collaborazione con la F.S. Area 4 in accordo con il Dirigente scolastico	Revisione UdA in vista della pubblicazione		Monitoraggio formazione docenti c. a. s.	Consegna relazioni.
						Monitoraggio gradimento genitori, alunni e docenti e relativa tabulazione
f s AREA 3 - CARDAROPOLI IMMACOLATA -NICODEMI CONCETTA	Riunione GLI di inizio anno alla presenza del Dirigente scolastico. Revisione e controllo delle schede di rilevazione BES e del modello predisposto dalla scuola per il PDP	26/10/17 RIUNIONE DI TEAM 30/10/2017 RIUNIONE NIV Pianificazione degli interventi Rilevazione BES	Monitoraggio bisogni alunni BES e azioni intraprese in accordo con il Dirigente scolastico	02/02/18 RIUNIONE NIV 05/02/18 RIUNIONE DI TEAM Monitoraggio degli obiettivi di processo.	Monitoraggio bisogni alunni BES e azioni intraprese in accordo con il Dirigente scolastico	11/06/18 RIUNIONE DI TEAM 18/06/2018 RIUNIONE NIV Valutazione esiti degli obiettivi di processo
	Riunione tra i docenti di sostegno di ogni ordine di scuola per pianificare attività organizzative e presentazione degli alunni in entrata e uscita	RIUNIONE DI TEAM per monitoraggio BES e per la progettazione degli Open day dell'Istituto.	18/12/17 Open Day progetto continuità in verticale 22/12/2017 Manifestazione natalizia conclusiva 19/01/18 Open Day Sc. Sec.I grado Orientamento alunni in uscita	26-27-28 marzo '18 Simulazione Invalsi	Dal 4 al 15 maggio Prove Invalsi supporto all'area bes e H	
		Elaborazione PEI e riunione GLHO	Aggiornamento PAI Alla luce delle nuove	Laboratori manipolativi per l'area	Collaborazione nella raccolta dei prodotti	Aggiornamento PDF

			diagnosi funzionali	H e Bes	laboratoriali in vista della mostra di fine anno scolastico.	
		Monitoraggio degli studenti in uscita Sc. Sec. I grado – Richiesta agli istituti superiori delle valutazioni dei test d'ingresso.	Monitoraggio degli studenti in uscita Sc. Sec. I grado Lettura e analisi dei primi dati ricevuti.	Revisione FIS	Monitoraggio degli studenti in uscita Sc. Sec. I grado Nuova richiesta agli istituti superiori che non hanno ancora inviato delle valutazioni.	Monitoraggio degli studenti in uscita Sc. Sec. I grado: ANALISI DEI DATI in collaborazione con la f. s. AREA 4
f s AREA 4 - BASILE IOLANDA		26/10/17 RIUNIONE DI TEAM 30/10/2017 RIUNIONE NIV Pianificazione degli interventi	RIUNIONE informale per avvio progetti extracurricolari	02/02/18 RIUNIONE NIV 05/02/18 RIUNIONE DI TEAM Monitoraggio degli obiettivi di processo	07/05/18 RIUNIONE DI TEAM 20/04/2018 RIUNIONE NIV Monitoraggio degli obiettivi di processo	11/06/18 RIUNIONE DI TEAM 18/06/2018 RIUNIONE NIV Valutazione esiti degli obiettivi di processo
	Predisposizione griglie prove d'ingresso, raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con Area 2	Elaborazione crono programma Raccolta delle indicazioni, indirizzi e suggerimenti per approntare strumenti di autovalutazione del sistema scolastico, in collaborazione con la F.S. Area 2	Revisione UdA in vista della pubblicazione	Predisposizione griglie prove intermedie, raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con Area 2	Collaborazione nella raccolta dei prodotti laboratoriali in vista della mostra di fine anno scolastico.	Predisposizione griglie prove finali, raccolta dati e monitoraggio in collaborazione con Area 2
	Diffusione materiale, elaborazione modelli utili	Consegna progettualità funzioni strumentali	Monitoraggio dell'efficacia del piano di formazione pregressa docenti		Predisposizione griglie di valutazione dei progetti extracurricolari, raccolta dati e consegna	Monitoraggio gradimento genitori, alunni e docenti e relativa tabulazione. Consegna relazioni.

Bracigliano

Le FFSS BASILE IOLANDA
CALABRESE PASQUALINA
CARDAROPOLI IMMACOLATA
DANIELE ALFONSINA
NICODEMI CONCETTA
RINALDI DELIA

Il Dirigente Scolastico

TANIA IASEVOLI